

## 外来 AMU 情報のデータ登録方法について

2024 年 4 月 10 日作成

2024 年 4 月 9 日よりご希望のご施設は外来の AMU 情報を登録できるようになりました。

**※※最新の EF 対応 AMU アプリケーションを用いる必要があります※※**

手順を説明します。

### 1. AMU 情報「外来」の項目に参加し、外来の診療科情報を登録する。

データ登録画面に AMU 情報「外来（月別登録）」を表示するためには、サーベイランス項目選択情報から設定する必要があります。

J-SIPHE にログイン後、画面上部の「各種申請」タブの「施設情報確認・修正」をクリックしてください。施設情報などの設定画面が開きます。右下の「次へ」から「サーベイランス選択項目情報修正」画面まで進み、「AMU 情報 外来」を「参加」にしてください。（下図参照）

「次へ」から「診療科情報（外来）」の設定画面へ進み、診療科情報をご入力ください。

サーベイランス選択項目情報修正

サーベイランス選択項目情報 ※1項目以上の選択が必須です。利用中の項目変更も可能です。

AST関連・感染症診療情報 必須 ?	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加
AMU情報 必須 ?	
入院 必須 ?	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加
外来 必須 ? 入院を参加しないと「外来」を選択できません。	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加
ICT関連情報 必須 ?	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加
医療関連感染情報 必須 ?	
医療器具関連感染情報 必須 ?	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加
NICU情報 必須 ?	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加
SSI情報 必須 ?	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加
微生物・耐性菌関連情報 必須 ?	<input type="radio"/> 未参加 <input checked="" type="radio"/> 参加

キャンセル 戻る 次へ

**※※注意※※**

「診療科情報（外来）」にご入力いただく EF ファイル診療科コードは、EF 統合ファイル内の「診療科区分」に登録されている 3 桁の診療科コードです。0（ゼロ）から始まる 3 桁の数値を Excel など表計算ソフトで表示すると、先頭の 0（ゼロ）は見かけ上非表示になりますのでご注意ください。先頭に 0（ゼロ）が隠れている 2 桁の数値の場合がありますので、見かけ上「10」の場合は「010」と 3 桁の数値を用いてください。

「診療科区分」の 3 桁の診療科コードが自施設のどの診療科に紐づいているかは、医事課など詳しい部門にご確認ください。

サーベイランス選択項目にてAMU情報の外来に参加していただくことで、データ登録画面に「AMU情報 外来（月別登録）」が表示されます。

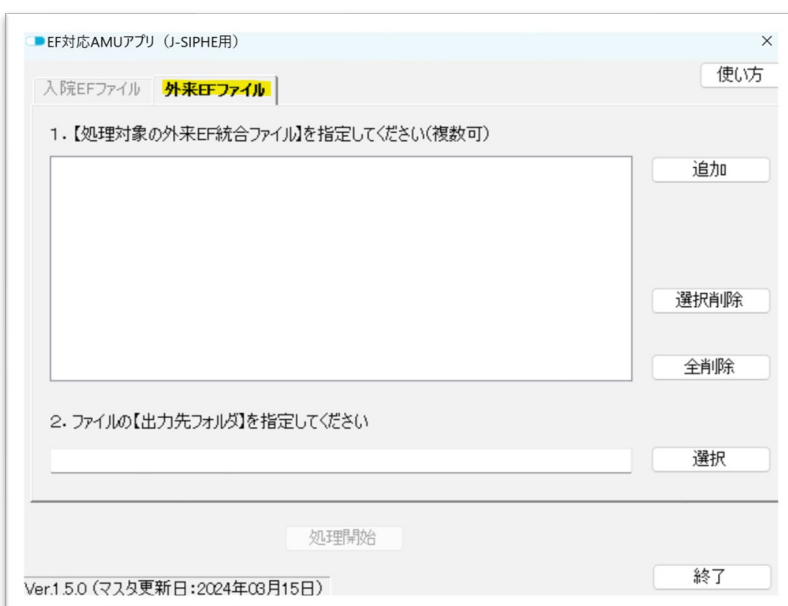


## 2. 「AMU情報 外来」から外来抗菌薬のデータを登録する。

### ① EF対応AMUファイルを準備する。

EF対応AMUアプリケーションを起動し、「外来EFファイル」のタブを選択し、「1. 【処理対象の外来EF統合ファイル】を指定してください（複数可）」の欄に対象となる外来EF統合ファイルをドラッグ&ドロップまたは「追加」ボタンから指定してください。次に、「2. ファイルの【出力先フォルダ】を指定してください」の欄に出力先フォルダを指定し、「処理開始」をクリックし実行してください。

具体的な操作方法は、EF対応AMUアプリケーションのダウンロードページの「EF対応AMUアプリケーション操作説明書」をご確認ください。



**※※注意※※**

2024年4月現時点は4月9日に配信された Ver1.5.0 から作成されたファイルしか J-SIPHE に登録できません。Click Once 版のアプリをご利用の方は起動時に最新のアプリに自動更新されますが、ダウンロード版をご利用の方は手動更新が必要です。EF 対応 AMU アプリケーションのダウンロードページから最新のアプリをダウンロードしてください。

バージョンの確認方法は、以下の二通りになります。

- ・アプリの確認：左下に「Ver1.5.0(マスタ更新日：2024年03月15日)」となっている
- ・作成した EF 対応 AMU ファイルの中で確認 ファイルを開いて 1 行目の右側が「1.5.0 20230315」となっている

--

**② データ登録画面から外来の EF 対応 AMU ファイルを取り込む。**

データ登録画面上の「開始」ボタンをクリックし、①で作成・準備した EF 対応 AMU ファイルを選択してください。データ取り込み後、画面右下の「登録」ボタンをクリックしてください。画面右上が「登録済」となっていれば正しく登録できています。

**※※注意※※**

データ登録画面の「登録年月」と同じ年月の EF 対応 AMU ファイルを選択してください。

--



The screenshot shows a web interface for data registration. At the top, there is a navigation bar with tabs: HOME, データ登録 (Data Registration), 還元情報 (Reduction Information), 精度管理 (Precision Management), 各種申請 (Various Applications), お問い合わせ (Contact Us), and システムについて (About the System). Below the navigation bar, the main content area is titled 'AMU情報 (外来)' (AMU Information (Outpatient)). On the right side of this section, there is a '登録年月' (Registration Year/Month) dropdown menu set to '2024年3月' (March 2024) and a '未登録' (Not Registered) status indicator. Below this, there is a section for '抗菌薬使用状況' (Antibiotic Usage Status). Underneath, there is a '登録方法' (Registration Method) dropdown menu set to 'EF対応AMUファイルから登録' (Register from EF-compliant AMU file), a blue '開始' (Start) button, and a note: '(EF対応AMUファイルについてはこちらです。)' (For EF-compliant AMU files, see here.). At the bottom left, there are radio buttons for '全て' (All) and '診療科別' (By Clinic).

**<エラーメッセージが表示されたときの対応>**

エラー名「ファイル形式が異なります。ファイルを確認してください。」

取り込む EF 対応 AMU ファイルが異なる場合に表示されます。以下の点をご確認ください。

- ・ 「外来」の EF 対応 AMU ファイルであること。  
作成されたファイル名をご確認ください。
- ・ 取り込む EF 対応 AMU ファイルのバージョンが ver1.5.0 であること。  
作成した EF 対応 AMU ファイル（1 行目）にバージョン情報が記録されています。最新のアプリから作成したファイルではない場合、最新のアプリからファイルを作成する必要があります。

--

以上